

# 個人情報保護方針

小山メディカルサービス株式会社は、〔医療機関用／一般用〕寝具・衣料品・医療用品・看護用品・備品、賃貸および販売／洗濯、再生修理に関する仲介事業を実施する上で、お客様の個人情報がプライバシーを構成する重要な情報であることを深く認識し、業務において個人情報を取り扱う場合には、個人情報に関する法令及び個人情報保護のために定めた社内規定を定め、また、組織体制を整備し、個人情報の適切な保護に努めることにより、お客様を尊重し、当社に対する期待と信頼に応えていきます。

## 個人情報の取得、利用、提供

当社は、事業活動の範囲内で個人情報の利用目的を特定し、その目的達成のために必要な限度で公正かつ適正に個人情報の取得、利用及び提供を行います。また、取得した個人情報の目的外利用をしないよう処置を講じます。

## 法令・規範の遵守

当社は、個人情報に関する法令、国が定める指針、その他の規範及び社会秩序を遵守し、個人情報の適切な保護に努めます。

## 個人情報の適切な管理（安全管理措置について）

当社の安全管理措置に関する取り組みを下記にて定めます。

### （基本方針）

個人データの適正な取扱いの確保のため、関係法令・ガイドライン等の遵守いたします。

また、ご質問及びお問い合わせに対する窓口を設置いたします。

### （個人データの取扱いに係る規律の整備）

取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法等について個人データの取扱規程を策定いたします。

### （組織的安全管理措置）

個人データの取扱いに関する責任者を設置し、法や取扱規程に違反している事実又は兆候を把握した場合、担当者から責任者への報告連絡体制を整備いたします。

また、個人データの取扱状況について、定期的に監査を実施いたします。

### （人的安全管理措置）

個人データの取扱いに関する留意事項について、従業者に定期的な研修を実施いたします。

また、個人データについての秘密保持に関する事項を就業規則に記載するほか、入社時に秘密保持に関する誓約書を締結いたします。

### （物理的安全管理措置）

個人データを取り扱う区域において、入退室管理及び持ち込む機器等の制限を実施いたします。また、個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を実施いたします。

### （技術的安全管理措置）

アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定いたします。また、個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入いたします。

(外的環境の把握)

当社でお預かりした個人データを日本国以外で保管する場合、その国名を公表するとともに、個人情報の保護に関する制度を把握した上で安全管理措置を実施いたします。

問い合わせへの対応

当社は、私たちが取り扱う個人情報について、本人から開示、訂正、利用停止及び苦情相談等のお問い合わせがあった場合は適正に対応します。

継続的改善

当社は、個人情報保護に関する管理規定及び管理体制を整備し、全社員で徹底して運用するとともに定期的な見直しを行い、継続的な改善に努めます。

2013年4月1日 制定

2022年10月18日 改定

小山メディカルサービス株式会社

代表取締役 小山 智士

<個人情報保護に関する連絡先>

個人情報問合せ窓口

個人情報保護管理者 大阪本部 管理課長

TEL 06-4305-7132

## 当社が取扱う個人情報について

当社では「プライバシーポリシー」に基づき個人情報の適切な保護に取り組んでいます。当社が事業の用に供するために取得し、または保有する個人情報について、以下の通りお知らせいたします。

(1) 個人情報の取扱事業者の名称及び住所並びに法人にあたってはその代表者の氏名

事業者名 : 小山メディカルサービス株式会社

代表取締役 : 小山 智士

住所 : 大阪市中央区谷町9丁目1番18号アクセス谷町ビル8F

(2) 個人情報保護管理者（若しくはその代理人）の氏名又は職名、所属及び連絡先

個人情報保護管理者 : 大阪本部 管理課長

電話番号 : 06-4305-7132

(3) 個人情報の利用目的

当社が事業活動において取扱う個人情報の利用目的は、次の通りといたします。

① 保有個人データ

個人情報の種別	利用目的
取引先情報	業務管理、各種連絡、請求、支払い管理のため
入院・入所セットレンタル申込書兼契約書	入院セットレンタルのため
従業者情報	従業者管理に係わる業務に利用するため（業務・労務・人事管理業務、給与関連業務、福利厚生業務など）
採用応募者情報	採用に係わる業務に利用するため（採用に関する情報提供、採用可否判断、採用業務に関する連絡など）
退職者情報	退職者との連絡、退職者からのお問合せへの対応に利用するため
お問合せ者情報	お問合せに回答するため
本人および代理人の情報（開示等請求時）	開示等の求めに回答するため

その他、個別に書面で明示したとおりの利用目的とします。

② それ以外取得個人情報

個人情報の種別	利用目的
受託した業務により取得した個人情報	契約及びそれに伴う連絡、受託業務（入院セットレンタル・白衣レンタル）の遂行、アフターケアなどに利用するため
求人サイトから取得した情報	求人者に対する採用の可否を判断・通知するため

**(4) 個人情報に関するお問合せ窓口**

保有個人データに関わるものを含め、個人情報の取扱についての苦情・相談、問合せは、下記の【問合せ窓口】までお申し出ください。

**(5) 所属する認定個人情報保護団体の名称および苦情の解決の申し出先**

なし

**(6) 開示等の手続について**

当社では、保有個人データに関して、ご本人の開示等（利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止、第三者への提供記録）の請求に迅速に対応いたします。希望される場合には、お申し出いただいた方がご本人或いはその代理人であることを確認した上で、合理的な期間及び範囲で対応いたします。

**(7) 開示等の受付方法・窓口**

保有個人データに関する開示等のお申し出は、下記の受付窓口までご連絡ください。ご連絡いただきましたら、当社所定の「保有個人データ開示等請求書」を郵送または、FAX、メール等でお送り致しますので、記入の上、必要書類を同封し郵送またはメールにてお申し込み下さい。（送付料は請求者のご負担となります。）

ご本人（または代理人）であることを確認した上で、郵送またはメールどちらか、ご希望の開示方法により回答いたします。なお、この方法によらない開示等の求めには応じられない場合がありますのでご了承下さい。

**(8) 個人情報の安全管理のために講じた措置について**

当社では、個人情報を厳正に取り扱うため、JIS Q 15001 に準拠した個人情報保護方針を基に、個人情報に関する規程等を策定し、個人情報保護マネジメントシステムを運用しております。

個人情報の適正な取扱いの確保のため、組織的・人的・物理的・技術的の4つの観点より安全管理措置を講じております。

具体的な安全管理措置については下記【問合せ窓口】よりお問い合わせください。

**【問合せ窓口】**

窓口の名称	個人情報問合せ窓口
連絡先	窓口責任者：大阪本部 管理課長 住所：大阪市中央区谷町9丁目1番18号アクセス谷町ビル8F 電話/FAX：06-4305-7132／06-4305-7134 電子メール：info-kms@koyama-kk.co.jp